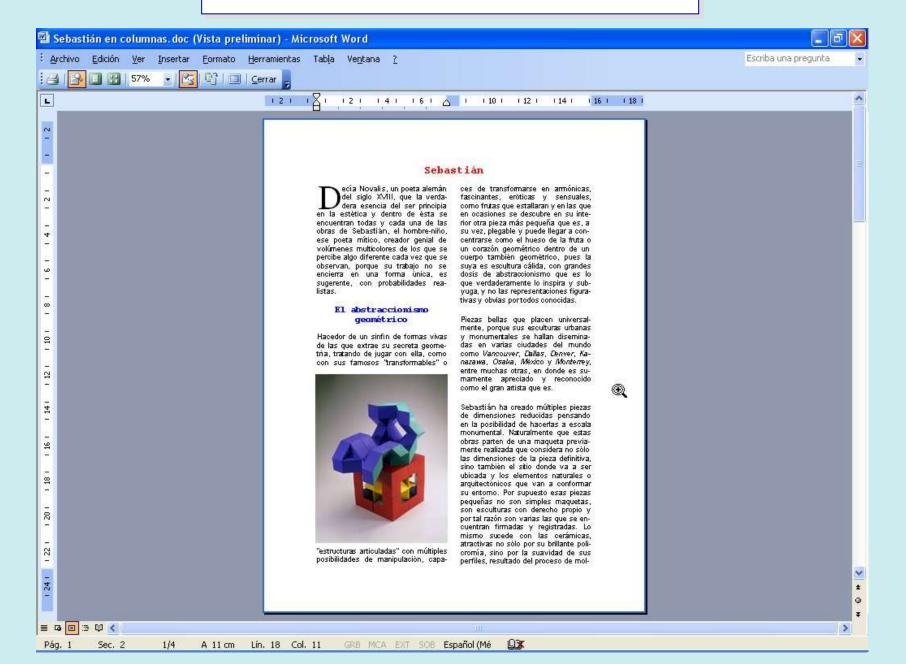
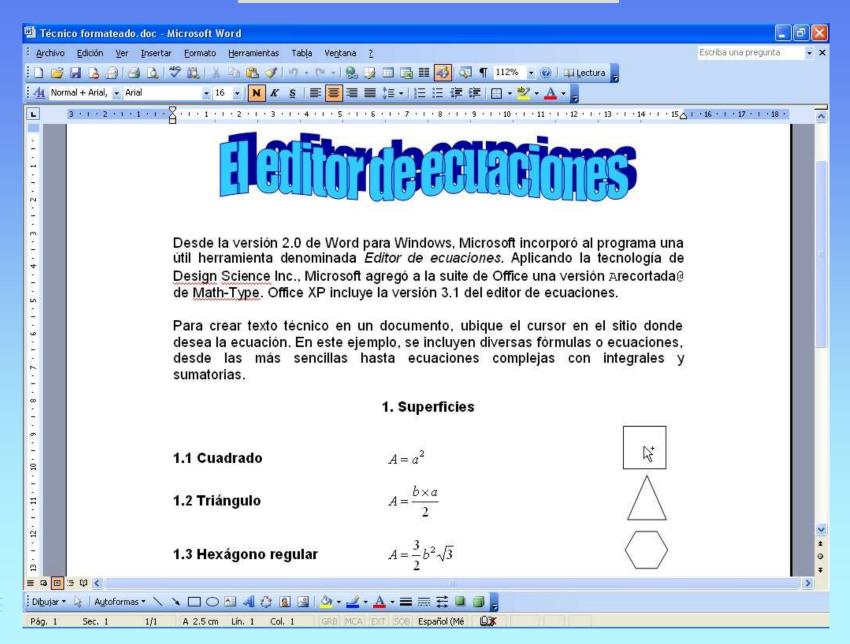




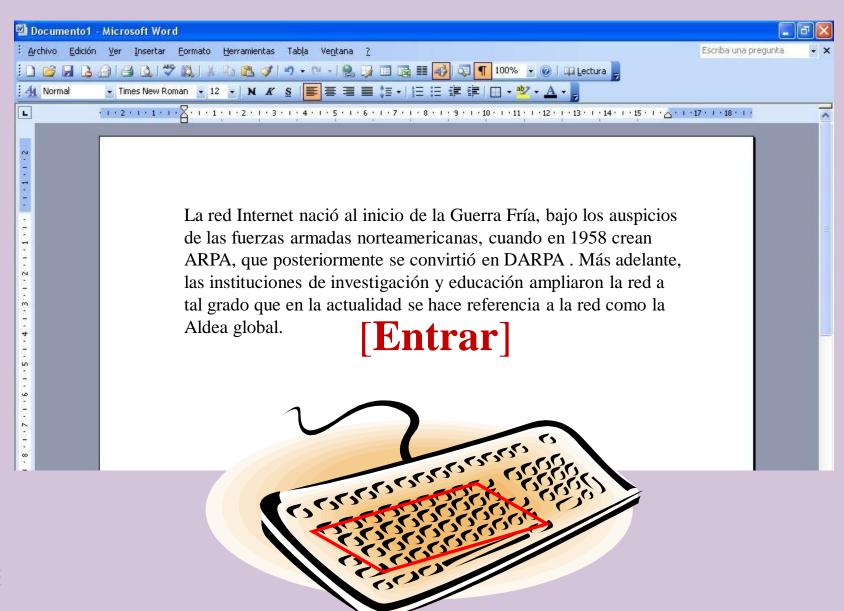
Procesadores de textos



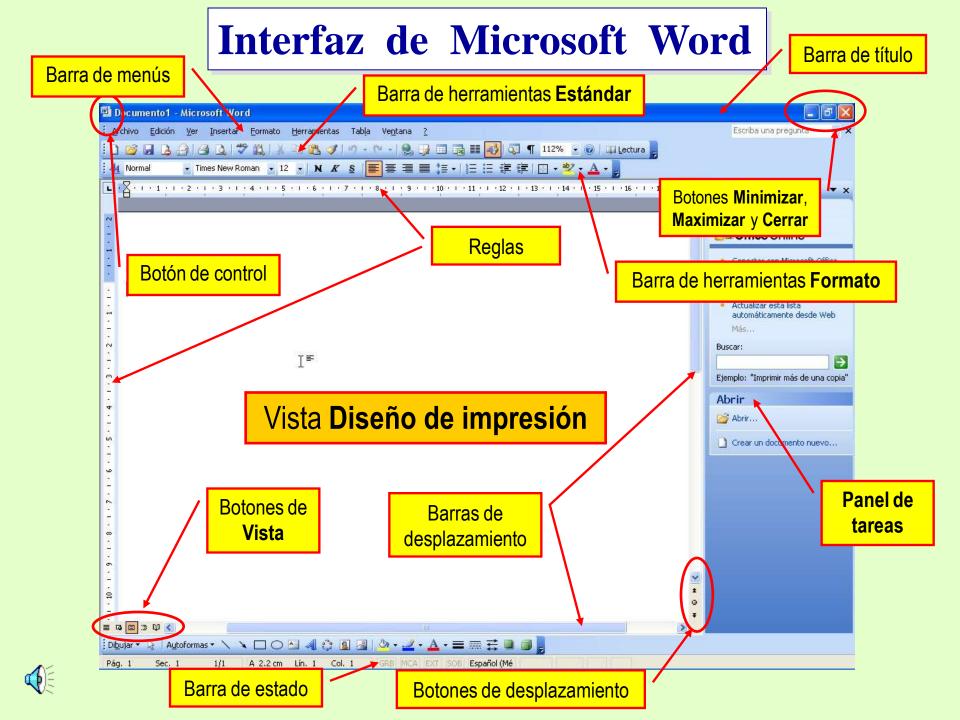
Microsoft Word



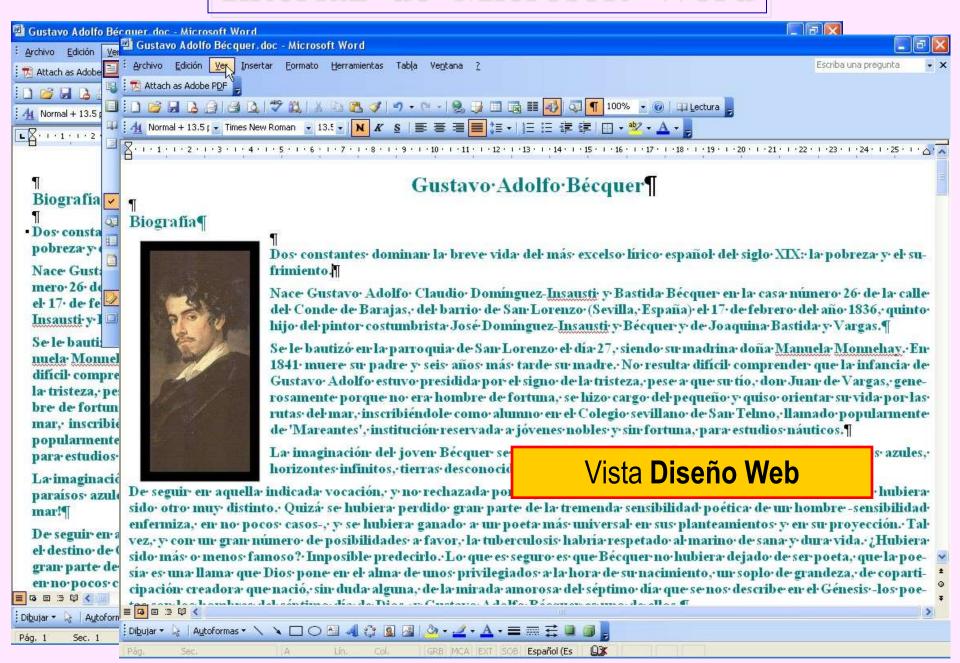




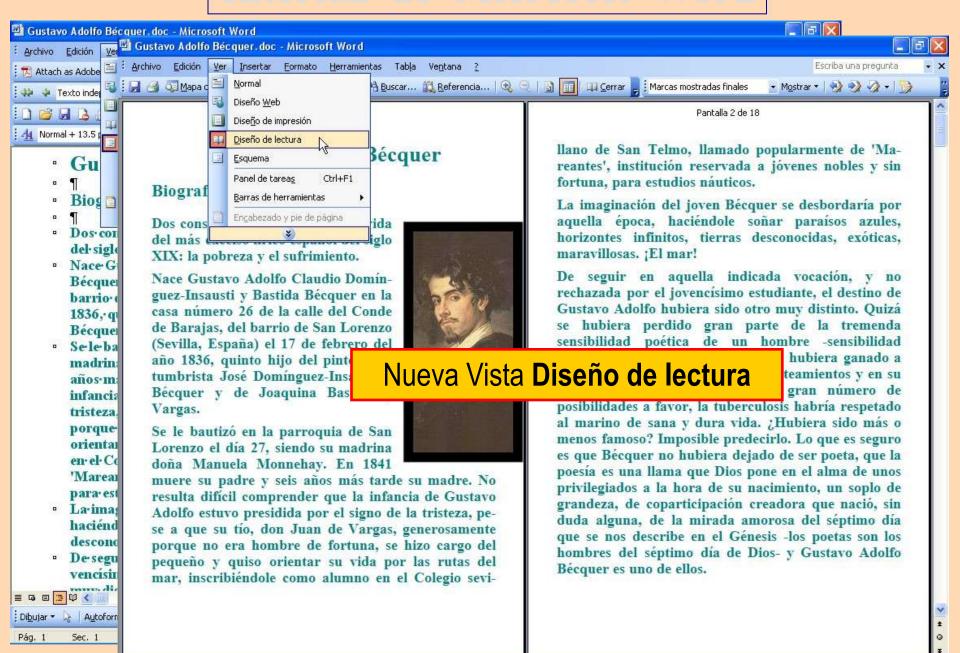




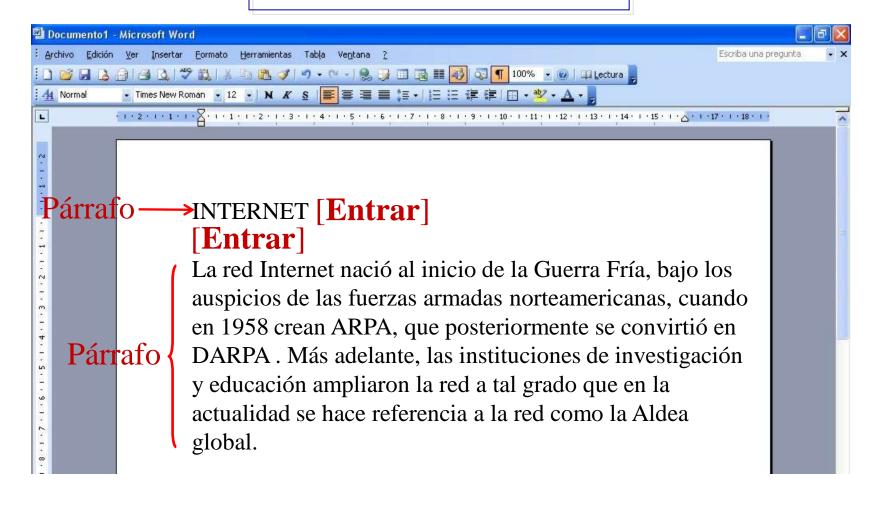
Interfaz de Microsoft Word



Interfaz de Microsoft Word



Párrafos en Word



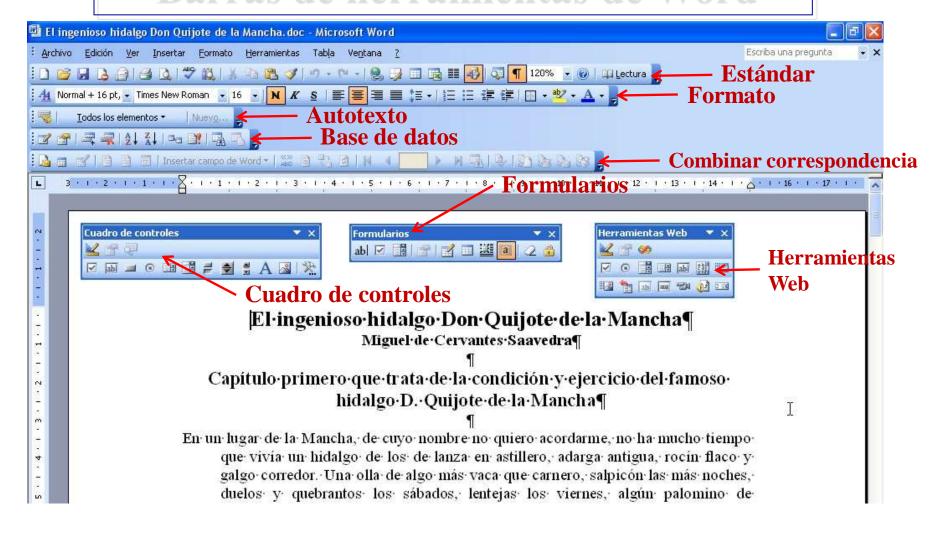
Escribir el texto sin pulsar la tecla [Entrar] al llegar al final del renglón.

Para terminar un párrafo y dejar un espacio en blanco se pulsa la tecla [Entrar] dos veces.

Al terminar el último párrafo se pulsa la tecla [Entrar].



Barras de herramientas de Word



Las **Barras de herramientas** de Word se pueden configurar a su gusto y necesidades. Es posible agregar o quitar iconos de comandos y hacer visibles sólo las que se van a utilizar. Basta pulsar en **Ver**, **Barras de herramientas**, **Personalizar**.

(The End)